

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	○災害対策 火災時の通報・消火・避難訓練は年2回行っているが、夜間を想定しての訓練や地震に備えての訓練は行っていない。	地域の方々の協力をもらいながら、夜間の訓練や地震時の避難訓練も実施していく。	緊急連絡網で夜間災害時の呼集を行い、職員の少ない夜間帯でも安全に避難できる体制を整える。また地域の消防団や近隣住民に参加していただくために、毎回声かけを行う。	12ヶ月
2	33	○重度化や週末期に向けた方針の共有と支援 重度化及び終末期ケアの対応指針や確認書等が作成途中である。	同法人の2グループホームで統一した【重度化した場合における(看とり)指針】が出来上がった。	ご本人・ご家族のご意向を伺いながら、必要に応じて内容を見直し、ご本人、ご家族、事業所が共有できる指針にしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。