

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No.23	アセスメントをはじめ、利用者本人や家族からの意向の把握に努めているが、その意向を日常的なケアの実践に十分反映しているとはいえない。	センター方式を用いて、本人や家族の意向が日常的なケアの実践に反映できるよう、個別ケアへの取り組みを充実させる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・センター方式について、施設内勉強会の実施。</li> <li>・センター方式について、施設外研修への参加。</li> <li>・センター方式を用いてのアセスメント等実施。</li> </ul>	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。