

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	「重度化や終末期に向けた方針の共有と支援」について、大まかなマニュアルはあるものの、実際の対応についてのケアに至るまでの一連の流れを契約訪問看護と共に具体化していく必要がある。	重度化や終末期に向けた実際のケアに対する明確化を図り、ご本人様・ご家族様・職員が安心して望むその時・その時間が迎えられるよう実践マニュアルを作成する。	全職員で重度化・終末期ケアについて不安や意見を出し合い、それを踏まえ契約訪問看護ステーションと共に、具体的なケアの流れを詳細に話し合い、実践に活かせるマニュアルを作成する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。