

目標達成計画

作成日: 平成 27年 5月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。、
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む
具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		理念が職員に浸透していない	理念を通じての介護や考えができるようにする	ケアプランはもちろん、日々の介護や問題にぶつかったときにも理念に立ち返るように話し合いを持つ。	6ヶ月
2		若手職員が多くなってきており、それぞれが様々な経験、知識のもとに動いている	人材育成を図る	各々が1つ以上の講習ができるようにする。またそれらを他の施設にも展開し、自己レベルを高め、組織全体の向上を図れる人材を育成する	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。