（別紙4（2））

事業所名：グループホーム　高松

作 成 日 ：令和 3 年 4 月 6 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	アナログの連絡網からデジタルの連絡網を付加してみてはいかがでしょうか？	スマートフォンを用いた連絡網を行う。	各職員のスマートフォンで連絡網が使用できるよう周知を行い実施する。	6ヶ月
2	14	理想の施設を目指すためにも職員の行動や言動を把握し、適材適所のマニュアル化を図ってはいかがでしょうか？	質の高い職員を育成する。	ご利用者に関係することを中心とし、各職員の行動ごとのマニュアルを作成。周知徹底を行っていく。指導すべき点がある際はマニュアルに沿って指導を行っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。