

(様式3)

事業所名 グループホームざおう

作成日: 平成 29 年 12 月 2 日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画書の期間の誤りとサービス担当者会議報告書の早期周知を徹底する事。	期間の適正化と報告書関係の早期周知が出来る。	・居室担当、計画作成担当者、管理者が期間、内容を確認する事で誤りをなくす。また、周知までの期間を会議やカンファレンス後、1週間とし情報の伝達スピードを向上を図る。	1ヶ月
2	24	ご利用者の生活史や馴染みの暮らし方の情報を分かりやすく集約する事。	シートの作成と情報収集をにご利用者の『今』だけでなく『過去』も知る事で、個別ケアの充実を図る事が出来る。	・センター方式を参考に、独自のシートを作成。半年毎にシートの更新を行いケアの質の向上を図る。	6ヶ月
3	11	職員が個人目標を意識して業務を遂行する事。	職員個々が自身の個人目標をいつでも確認でき、意識して業務に望む事が出来る。	毎年職員個々に個人面談を行い、個人目標シートを作成。原本を本人が、コピーを管理者が持ちいつでも個人目標が確認でき、業務に望めるようにする。	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月