

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2・8	利用者の方々の高齢化や重度化、認知度が高くなっている事から、地域行事への参加や馴染みの場所等への外出が少ない。又家族以外の訪問者も少ない状況である。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外出の頻度を増やす。</li> <li>・地域の方の訪問を依頼する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年恒例のドライブや花見等は継続する。</li> <li>・天気が良い日は施設周囲の散歩を実施する。</li> <li>・保育園や婦人会等の慰問を依頼する。</li> </ul>	12ヶ月
2	5	ホームが2階で階段があり転落の危険が高い為入口ドアを施錠している。又クリニックへ続くドアも構造上の理由で常時施錠をするように指導を受けている事で、利用者は自由に出入りができない状況である。	短時間からの解除に向けて取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の安全確保の為には常時解除している事はできないので、食事中等皆さんがホールで過ごされている時間や、スタッフが多い時間帯等に数時間解除する事から始める。</li> <li>・職員は今後も勉強会への参加を継続する。</li> </ul>	12ヶ月
3	13	併設医療機関と連携し、年2回の火災避難訓練は実施しているが、夜間想定での避難訓練を実施していない。	夜間想定での避難訓練を実施する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の消防団に協力を依頼して実施する。</li> <li>・併設医療機関と連携して、災害時体制の話し合い、マニュアル等を検討する。</li> </ul>	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。