

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策として、避難訓練を年に2回は必ず行っているが、日常的に意識づけできるような取り組みはできていない。	火災時の避難訓練を想定するだけでなく、地震や土砂崩れなど様々な災害時への対応について日常的に意識づけできるようにする。	①夜間想定のみでなく、日中火災想定での避難訓練を追加して行う。 ②連絡網を活用し緊急連絡訓練を抜き打ちで行う。 ③地震などで孤立した場合や停電している場合を想定して、備蓄食料での食事提供の訓練	12ヶ月
2				④運営推進会議などへ消防署から参加していただき、災害時の避難や対策について助言を頂けるようにする。 ⑤消防署から参考DVDをお借りして利用者様やご家族と一緒に見て日常的に意識づけできるようにする。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。