

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		体力維持のため、全体での体操を行なっている。しかし一人ひとりのレベルが違い、状態にあった機能訓練が必要である。	個別訓練を行い、ADLの維持・向上を目指す。	レベルアップ委員会を今年度から設置しているため、委員と連携を取り合い、利用者一人ひとりの状態にあった個別訓練の目標を設定し、取り組んで行く。	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。