

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		一人一人の個性や生活が違い、高齢になればなる程コミュニケーションが出来ない。	利用者の楽しめる事の共通点を考える。	出来る事の楽しみ喜びを持って頂いた上での他者との関わりながらの生活	3か月
2		安心して暮らして頂く上での身体への気配り		スタッフ一丸となって毎月の表情、体調を素早く気付き報告する。	毎日
3					月
4					月
5					月