

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者様の介護度も重度化しており、ホームより外出する機会が少ない。	ホームより外出する機会を多く持ち、季節を感じてもらえるようにする。 また散歩することで心身の活性化を図る。	時候の良い時はホーム周辺を日常的に散歩する。隣接している老健施設への交流を図り、ご利用者様との時間を楽しむ。	12ヶ月
2		ご家族様に隣接している老健施設での行事イベント(夏祭り、文化祭)予定をお知らせしているが、参加が年々少ない。	ご家族様に参加してもらえるよう面会時等にお声かけしていく。	毎月発行しているご家族様へのお便りの中で、参加をお願いする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。