

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	利用者様や御家族様の思い等を標準語にて記載して来たが、生の声としての迫力に欠けるのではないか。	生活の様子をより具体的に反映し、介護計画に活かす。	御本人様や御家族様の言葉をそのままの表現(方言)にて記載し、介護計画に反映する。	1ヶ月
2	4	運営推進会議で、利用者様・地域包括センター・区長・家族様・遊佐町役場より参加頂いているが、より多くの視点からの情報を頂けるよう検討する。	貴重な情報交換の場として活用し運営に活かしていく。	年に1回から2回、婦人会・民生委員会等より参加頂けるようお願いする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。