

(別紙4(2))

グループホーム
事業所名: 春日スプリングガーデン

作成日: 平成 28 年 3 月 26 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の内容についてマンネリ化を避けるためにも、例えば、ゲストを招いての議題設定や情報交換等、会議が活発となるような今後の取り組みに期待したい。	運営推進会議の今後の活性化に向けて取り組みます。	例えば、地域の学校の先生、お医者さん、消防署員さん等に推進会議の趣旨を説明し、出席して頂けるように働きかけるようにしようと思います。	2ヶ月
2	5	事故報告書についての市町村への報告は看護師が判断しての報告となる旨の説明があったが、報告すべき事故の種類・範囲については明確にしておくことが望まれる。	事故報告の判断基準及び事故の種類・範囲について明確にする。	市町村への事故報告を怠らないように取り組みます。	2ヶ月
3	35	自然災害を想定しての避難訓練は実施されていないので、風水害のマニュアルを活用した今後の訓練実施に期待したい。また、避難時の利用者情報一覧表については、入居者の状態が分かる写真(独歩・車椅子使用・杖使用等)と処方箋、介護保険情報の記載がなかったため、追記しておくことが望まれる。なお、情報端末タブレットに集約するよう昨年12月より試験的に取り組まれており、今後期待したい。	火災だけではなく、自然災害の避難訓練も実施する。また、避難時の持ち出し一覧を整備する。	情報端末タブレットへの入力と入居者情報の一括一覧表を作成します。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。