

(別紙4(2))

事業所名: あったか広場 一会

作成日: 令和2年 9月 29日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		事故(誤嚥、窒息、転倒等)や緊急時の対応について体制が整っていない。	より良いサービスを提供することで事故の発生を防止する	事故防止検討委員会を設置し事故発生の原因を解明すると共にマニュアル、指針を作成し事故の再発を防止する。緊急時の対応として職員を救急救命の講習会に参加させ全職員がAEDの操作及び救急対応ができる様にする。	12ヶ月
2		コロナ過にて入所者様の外出の機会が制限されておりストレスの解消が思うように出来ていない。	感染対策をしっかりと行い入所者様の笑顔と心の活性化を図る	コロナにより緊急事態宣言が出され外出や面会が制限されてしまい、入所者様の楽しみが激減しているため、施設内の出のレクリエーション活動や行事、全国からの食品のお取り寄せ、テイクアウトによる食事など施設内での活動を充実させる。	12ヶ月
3		火災、地震の避難訓練を実施しているが、年々、訓練内容が似通ってしまい職員の危機管理意識が希薄になっている。	職員全員が、有事に際し入所者様の安全の確保ができる。	消防訓練だけでなく、施設内の配置図を使用し職員の死角や危険箇所をマッピングにて把握し入所者様の安全の確保ができるとともに日頃から有事に対する意識を高めていく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。