

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の方との認知症の勉強会を行なう。	当施設内で地域の方と一緒に勉強する。	講師を招き勉強会を行なってもらう。	12ヶ月
2	2	外部の方が来苑される機会が少ない。	多くのボランティア団体の方に来苑してもらう。	社会福祉協議会を通してボランティア団体と連絡を取り、お互いのニーズに合った団体に来苑してもらう。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。