

目標達成計画

作成日: 平成 29 年 3 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49.	外出・外食が少なくなっている。	暖かい服装を自ら着て外出し、 外へ散歩を多くする。 外出を楽しんで頂く。	・散歩、外出する時に、歩行の目安 となる様に筋力維持、低下を防ぐ。 ・外の様子を日頃より話題にする。	6ヶ月
2	26	介護計画とモニタリング情報収集 計画の理解に不足している。	介護計画に沿った介護実践 出来る様にする。	マニュアル(職員)閲覧出来る様に 併しにする。 個人記録にもマニュアル、保管し、いつでも 目に見え易くする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。