（別紙２－３）

２　目　標　達　成　計　画

事業所名 グループホーム　ゆうゆう
平成　26年　3月　19 日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目　標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	3	会議活性化に向け出席メンバーの協力を受ける為の積極的な取り組み(福祉関連について講師をお願いする等)に期待したい。	市の担当の方に、年2回、福祉に関する講師の協力をお願いする。	運営推進会議の活性化を図るために平成26年度第1回運営推進会議で市の担当の方にお願いする。	6ヵ月
2	13	災害時に備え水、食料、毛布等、備蓄の確保は必要と思われる。消費期限管理のための一覧表も含め準備が望まれる。	災害時の備蓄品の確保と消費期限管理の一覧表を作成する。	母体の栄養士にアドバイスを受け、職員会議で話し合い、確保する備蓄品を購入し、一覧表に記載し、災害時に備えるよう取り組んでいく。	10ヶ月
3					
4					
5					

注１）項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。
注２）項目数が足りない場合は、行を追加すること。