

目標達成計画

作成日: 平成 24年 2月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	・介護計画の支援内容に基づいたケアサービスの充実を図る。	・1人ひとりの利用者様とのコミュニケーションをはかり、利用者様の思いを伺いながら計画に組み込んでいく。	・モニタリングをしっかりと行い、利用者様の意向を大切にしながら無理のない介護計画ができるようにケース会議等で話し合っていく。	12ヶ月
2	35	・防災訓練などに地域の方々の参加協力がなかった。	・ホームの行事などに地域の方々を招きながら交流を図ると共に運営推進会議などでも協力を得られるようにする。	・地域の方々の協力が得られるよう運営推進会議などで働きかけ協力をいただけるようにする。また、ホームからも働きかける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。