

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		介護計画の説明について、ご家族の認識とホーム側の認識に若干の乖離がある。	入居者の介護計画について、全ての家族から納得・理解を得られるようにする。	介護計画の説明はホーム側からの一方通行にならないよう、極力分かりやすい言葉を用いて実施しているが、再度、説明体制の周知・徹底を図る。	1 か月
2		災害発生時に備えた準備体制の整備。	全ての入居者が、万が一の災害発生時に安心して過ごせるようにする。	災害発生に備えた食糧や防寒用品等の数量等を調査し、早い時期に態勢を整える。	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。