

目標達成計画

作成日: 令和 7 年 4 月 30 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する 期間
1	26	ご入居者様の状態に大きな変化がなくても、意向等は常に変わるものであるため、本人様・ご家族様の意向を反映した介護計画の作成が望ましい。	本人様やご家族様の意向を反映させた介護計画作成を行う。	状態の変化がなくても具体的に聞き取りし、その都度、意向等は変更し同意をもらう。	12ヶ月
2	35	火災想定訓練は、年2回夜間想定も含めて実施しているが、火災・災害時の地域との連携体制や事業所内での災害対策への十分な検討・対策ができることが望ましい。	地域との協力体制を築き、訓練への参加の呼びかけを行う。	火災・災害での地域消防団との連携・施設内状況の確認等を行ってもらう。また、災害対策の具体的な検討・対応策を考える。	12ヶ月
3	36	入居者様の尊厳、肖像権に配慮し、便り等に記載する写真については、ご家族の同意を文書として得ることが望ましい。	便り等に掲載する写真等は、ご家族からの同意書をもらう。	入所時に、口頭の同意ではなく、文書にして同意書を頂き残す。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月