

事業所名 グループホーム たちばな

作成日：平成 26年 12月 11日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	No.35	一次避難場所を特定していない。又、災害時の混雑している状況を職員が把握していない。	一次避難場所を特定し各職員が把握することで、災害時の混乱を防ぎ、利用者を安全に誘導する。	・一次避難場所を特定する ・避難誘導、緊急連絡についてのマニュアルを作成する ・マニュアルに沿った避難訓練を行い全職員が認識できるようにする	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。