

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                     |   |  |            |
|----------|------|-------------------------------------|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                        | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 26   | 利用者様自身の希望している生活に対して職員間でのケアにバラつきがある。 | 利用者様自身の希望する生活に対して、より一層、質を高めるため職員間でのケアの統一を図り、利用者様と共に目標達成できるように努める。 | ・グループワークにて利用者様の思いを共感し、職員間でのケア内容を決定していく。<br>・認知症への理解を深めるため内部・外部の研修に取り組んでいく。 | 12ヶ月       |
| 2        |      |                                     |   |  | ヶ月         |
| 3        |      |                                     |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |                                     |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |                                     |   |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。