

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 9 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	・利用者と一緒に 同じ食事を楽しめるような環境づくりを検討すること。	・利用者と一緒に同じ食事を楽しめるような環境を継続して提供できる。	①職員会議を開き、利用者と同じものを同じ場所で食べることの大切さを理解して、改善目標に向けて話し合いを行う。 ②1日1回、夕食の時に、職員が利用者と一緒に 同じ食事を食べることとする(検食を兼ねる) ③食事を楽しめるような環境づくりの定着	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。