

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム マイライフ

作成日: 令和 3 年 2 月 23 日

目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	運営推進会議を活かした取り組み	新型コロナウイルス感染症対策のため、会議は職員のみで開催しているが、書面のやり取りを小まめに行い議事録を作成し、外部委員との関係を継続していく。	行政と地域包括支援センターに、議事録とマイライフ便りを届けているが、一方的な報告にとどまらず、外部委員にコメント(感想、意見等)を寄せてもらい、議事録に載せることで、書面での参加が出来るよう取り組んでいく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。