

目標達成計画

事業所名 グループホームおんど肥

作成日: 5年 5月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	コロナウイルス感染予防のため3年ほど運営推進会議を開催していない。	運営推進会議を開催する。	委員の方に運営推進会議の開催を伝え希望のいい日時を決める。 会議の年間予定を決める 12月に1回の会議を行う	10ヶ月
2	4 (3)	運営推進委員の方が意見を聞けていない。	報告書と意見書と同封して、意見書を書いて頂く。	次回報告書を持って行った時に意見書をもたせ、職員会議で親内容報告と取り組みのいし話し合	4ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。