

目標達成計画

事業所：グループホーム竹とんぼ
作成日：平成26年 1月 6日
市町村受理日：平成26年 1月 8日

【目標達成計画】

優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1		いつ災害が起きるのか分からないため、引き続き災害訓練をして欲しい。	今後も併設施設とタイアップして、訓練を継続していく。	新年度事業計画書作成時に併設施設と調整を行い、災害訓練を実施する。	平成26年度中
2		運営推進会議の出席者の身分がわかるよう、例えば家族代表〇〇様と記載するとさらに推進会議の発言がどの立場で語られているのかが分かりやすくなる。	運営推進会議議事録の出席者の身分を記載し、発言者の立場を分かるようにする。	次回の運営推進会議議事録より、出席者の身分を記載し、発言者の立場を分かり易くする。	次回の運営推進会議より
3		ヒヤリハットの記録にて、ご家族への報告が別の記録に記されていたため、ヒヤリハットの記録と一緒に綴ると尚良い。	ヒヤリハットの記録の中にご家族への報告事項も取り込み、一つのファイルにまとめる。	ヒヤリハット記録の中にご家族への報告の記録と一緒に綴る。	今後のヒヤリハット発生時より
4		運営規定と重要事項説明書に外部評価を受けていることが記載されていないので、定期的に評価を受けているので記載すると良い。	外部評価を定期的に受けていることを運営規定と重要事項説明書に記載することで、サービスの質の向上に努めていることとお知らせする。	外部評価を定期的に受けていることを運営規定と重要事項説明書に記載する。	平成26年度より記載
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。
注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。