

(別紙4(2))

事業所名: グループホームじゃんがら

作成日: 平成 31年 3月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	利用者の周辺症状に対し、職員がストレスを感じ、感情的になることがあり、利用者の尊厳を維持するための声かけや対応が不十分な時がある。	利用者の尊厳を損なわないように、職員が心に余裕を持ち、言葉遣いや声の大きさを意識する事が出来る。	①介助前には1呼吸おいて接する。 ②感情的にならないように、自分自身をコントロールする。 ③接遇についての勉強会の開催や、参加を積極的に行う。	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。