

目標達成計画

作成日: 平成 25年 6月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防火避難訓練は元より、東日本大震災を教訓に地震等の具体的な災害対策の体制づくりをしていく必要がある。	有事時の想定に基づいた具体的な体制を取っていく。	安全確保の工夫、災害避難訓練の取り組みの実施。	24ヶ月
2	6	安全上での目的にて玄関及びユニットの施錠をしている。	行動制限の緩和に配慮する。	施錠方法の変更を考慮したい。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。