

目標達成計画

作成日: 平成31年3月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	54	本人・家族と相談しながら、本人の馴染みの物や好きな物を配置するなど、温かみのある家庭的な部屋作りの工夫に期待したい	馴染みの家具等により、居心地のよい部屋作りに取り組む	入居後も家庭にいるような環境になる様、ご家族の協力も得ながら部屋作りを行う	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。