

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会における地域からの参加者が民生委員の方のみとなっている。	近隣住民の方に運営推進会議への参加をしていただく。	近隣住民の方の可能な曜日、時間帯等を確認し検討していく。都合等により毎回の参加は難しい可能性があるが、出来る限り参加していただく事で、より事業所を理解していただくきっかけにしていきたい。	12ヶ月
2	2	近隣住民の方とは挨拶や会話を交わす等の交流はあるが、日常的な繋がりには至っていない。	気軽に来訪していただける関係を構築する事で災害時における協力関係を築いていく。	まずは近隣住民に運営推進会議へ参加していただいた上で、事業所の事を知っていただき、話し合いの中で災害時における協力、避難訓練時の協力等を依頼し参加に繋げていきたい。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月