

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	ADLに差がある為、家族と外食に行けない方がいる	利用者様全員の方に季節を感じて頂きたい	バス移動で家族と一緒に外出、外食をする	6ヶ月
2	13	災害時実際に避難する事が出来るのか	常に避難訓練を行う事で災害時出来る事を出来る限り行える様にする	3ヶ月に1度避難訓練を行い利用者様が協力し合い出来る事を行っていきたいです	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。