

(別表第1の4)

事業所名 グループホーム愛松園

目標達成計画

作成日: 平成 25 年 11 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	1	今年度は、以前からの職員の退職や、新たな職員の採用で、事業所の基本理念についての詳しい伝達が思うように出来ず、全員がきちんと理解し、ケアに活用するまでに至っていない状況がある。	職員一人一人が「基本理念」をよく知り、それに沿った介護ができるようにする。	職員会やケアカンファレンス等の場で、基本理念について学び、内容をきちんと理解できるようにする。そのうえで、必要に応じて個別に指導・助言を行い、理念に基づいた介護ができるようにする。	6 か月	
2					か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。□

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。