

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	大きな行事としての外出は年2回の花見、ピクニック、外食ツアー1回となっている。日常的な散歩や買い物等の外出への支援は行っているが、ご家族への印象が薄いのが現状である。	今年度は更に入居者様が喜んで頂ける場所を探し、計画していきたい。	毎月のお便りにて、その月に行った行事等をお知らせすることになっているが、具体的な詳細もお知らせしていく。年間行事の中で秋にGH交流会があり、外出する場を設けている。ちなみに昨年度はニチイのほほえみは他の施設を受け入れる側だった。	7ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。