

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	年2回、避難訓練を実施しているが、平成28年度は昼間を想定した訓練を実施しており、夜間想定は実施していない。	平成29年度は、夜間想定での避難訓練を実施する。10月に予定。	夜間想定での訓練要綱(計画)を立案し実施する。又、職員連絡網を活用し、職員全員に連絡が確実に回る事、職員全員に連絡が回る時間も訓練内容に含めて実施する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。