

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |                               |   |            |
|----------|------|---|-------------------------------|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標                            | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 4    | 運営推進委員会の中で、町との直接の関係を深める。又包括支援センターと現場との関わりが少ない為深める努力が必要である。。 | 町や包括支援センターとの関わりを深め、情報収集に努めたい。 | 日之影町保健センター所長が運営推進委員の為包括支援センターとの連携をお願いする。又会議の中で情報収集を行ったり、困り事等の相談を行ったりする。 | 2ヶ月        |
| 2        |      |   |                               |   | ヶ月         |
| 3        |      |   |                               |   | ヶ月         |
| 4        |      |   |                               |   | ヶ月         |
| 5        |      |   |                               |   | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。