

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム乗附

作成日: 令和 8年 3月 31日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング 介護計画、支援内容をケアマネが作成するが、介護職員がそれを基に日々実施モニタリングを行う。ケアマネが週1回の訪問するので、どうしても支援する内容が異なってしまう事がある。	常に適切な支援内容にする為に、ケアマネが訪問する度にケアマネの気づきや介護職員とのチーム全員で協働して介護計画や支援内容を作成していく。	①週1回グループホームに訪問する度に、入居者様の状態観察、状態把握をする。 ②月1回ケアミーティングに参加し、夜間の様子等、より詳しい状態収集をする。 ③3ヶ月1回、チーム協働して入居者様全員の支援内容更新を行う。	3ヶ月
2	49	○日常的な外出支援 問題点 コロナ禍以降、感染リスクを憂慮しなければならず見守りを大前提とする介護において一人一人個別の希望に沿うことは人員配置上難しい。	外部の人間と接触しない敷地内で、イベントとして実施することで職員が付き添い安全に実施できる外気を吸って日光浴を行なう、プランターを使って花を育て愛でたり野菜を育て皆様で世話をし、収穫、実食していく。室内にも植物を配置し共有スペースの環境をより良くしていく。	職員から緑化担当を選定し資材や種、苗の購入。春に向けて花や植木も準備し、利用者様のADLに合わせて無理の無いよう一緒にお世話をしていく。無事に収穫出来たら食レクに使用していく。様子を記録し室内に掲示することでご利用者様、ご家族様双方に見て頂く。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。