事業所名　ささえ手ホーム綾

作成日：　令和　　5年　　4月　6日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	新型コロナウィルスの影響もあり定期的な運営推進会議が開催出来ていない。	定期的に運営会議を開催し利用者へのサービスの向上につなげる。また、地域との関係を深められるようにする。	文書やWebを利用しコロナ下でも定期的な開催を継続できるようにする。コロナが落ち着いていれば、感染症に注意し対面での会議も行っていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。