

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	ホーム独自の簡単明瞭な理念を作り、その共有と実践について検討する	現在あるものを元に検討する	職員と話し合い独自の理念を考える。	12ヶ月
2	6	人権尊重の観点から、安全確保の上、鍵の掛けない対応についての工夫をする。	鍵の掛けないケアの実現に向け職員教育の徹底を行う。	勤務体制の見直し、介護職員の教育など常に入居者と向き合う介護をおこない、見守りを徹底する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。