

目標達成計画

作成日: 平成 24年 3月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	外出は一人一人付き添いが必要な為日常的に外出が困難である。	外出の時間を増やし、散歩や喫茶店へ出かけ近隣住民との交流を増やす。	入居者様一人一人に合った外出方法を考え、実行する。	6ヶ月
2	2	町内会には入っているが交流は殆どなく、地域とつながりながら暮らしているとはいえない。	参加できる行事には積極的に参加し地域との交流を深める。近所の方とお知り合いになり、気軽に訪問していただけるようにする。	運営推進会議時に町内会長様へ外出ボランティアを依頼し、職員ともどもいっしょに外出できるようにする。外出時間を見つけ、一人でも多く、地域との交流ができるよう支援していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。