

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	防災訓練の実施はしているが、今後も火災や地震に備え、取り組んでいく必要がある。	地震等の災害時の避難方法等の確認をし、その方法を職員が身につける。	消防署指導の下、夜間想定の体の避難誘導訓練を併設のショートステイと合わせて実施する。	6ヶ月
2	6	苦情相談窓口の設置はしているが、匿名で意見・苦情が述べられるなど、家族が本当に思っている事を言えるように取り組んでいく必要がある。	家族が意見をしやすい環境を作る	意見箱の設置	1ヶ月
3	2	地域との交流が不足している	入居様様が地域と関われるような場を作る	ホームの行事など積極的に地域を住民に伝えていく	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。