（別紙4（2））

事業所名：グループホーム　しもかた

作成日：　平成28年5月11日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		ターミナルケアの充実	より充実したプランに沿ったターミナルケアの実施。また、その振り返りの実施。	ターミナルケアに関する職員勉強会の実施。 当施設におけるターミナルケア方法の確立。 ご入居者・ご家族への意向確認と説明。 実施に関する各種書類作成。 ターミナルケア実施後の振返りを通して、次の機会、また常日頃のケアの充実を図る。	3～6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。