

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度要介護者へ援助を行うための、職員の医療・介護の知識や、介護技術が不足している。	職員のスキルアップを図る。	<ul style="list-style-type: none"> 外部研修受講への予定表の作成及び受講。 定期内部研修会の実施。 法人内研修の実施。 看取りに関する研修の実施。 	1年
2	10	御家族の皆様方と、ご利用者様がより近い関係を保つ。また、職員においても御家族様に信頼される関係を築いていきたい。	御家族の皆様方と、より親密な関係を築く。	<ul style="list-style-type: none"> 行事への参加を促す。 面会時には、近況報告の強化を行う。 御家族様参加型の行事の立案を行う。 アンケート結果等の開示する。 	1年
3	29	地域の皆様方と交流を図っていきたい。	地域の方々との交流の場を増やし、緊急時における協力体制の強化及び確立を目指す。	<ul style="list-style-type: none"> 地域の各関係団体へボランティアの慰問等の調整を行う。 地域で行われるイベント等への参加。 事業所外での活動の場を増やす。 緊急災害時訓練の実施の強化。 	1年
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。