

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は2か月に1回の定期での開催を実施しているが、家族の参加が少なく、ホームの現状把握や家族の役割について再認識して頂くと共に、地域の方々のホームへの協力姿勢等も感じて頂いたりホーム運営への理解を得られる機会を逃している。	運営推進会議開催時には家族参加を目指す	家族会にて運営推進会議開催の案内と取り組みを報告し、開催ごとに参加者を決めていく。	6ヶ月
2	49	介護度の高くなっている方の外出支援や気分転換、季節を感じる事が出来る取り組みと実施時の家族への報告が不足している。	個別ケアの充実と家族への報告	外出の頻度の確認を行いながら、車椅子でも楽しめるイベントを計画して行く。実施した事を手紙や写真、HP等で報告していく。家族面会時に家族の意向を聞きながら時には、散歩や外出も家族の支援をもらいながら実施していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月