

(別紙4(2))

目標達成計画

事業所名 グループホーム乗附

作成日: 平成 30年 3月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	運営推進会議のメンバー構成について 現在の会議において、地域住民の方の参加が、固 定されたメンバー構成のみで行われているため、内 容が単一的になってしまうのではないかと。	運営推進会議という場を活用し、地域資源により 目を向け、地域密着型サービス事業所として地 域ならではの情報交換や共有を図り、より事業 所の活性化と地域貢献を図れるようにする。	議題内容によって、必要な情報を持っているスペ シャリストの参加打診を行ない、運営推進会議がよ り有効な時間となるよう努めていく。 ①防犯時:担当地域交番職員 ②防災時:担当地域消防職員 ③オレンジカフェ等の活動:老人会や婦人会構成員 など	18ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。