

(様式4)

事業所名 北アルプスの家

目標達成計画

作成日: 平成 24年 3月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	個々の家族の来所時に利用者の最近の状況等を話し、家族の要望を聞き、ケアカンファレンス等で反映させているが、家族懇談会は開催しておらず、家族同士の交流が図られていない。	家族懇談会を実施する。	2ヶ月おきに2～3名の家族と昼食会を開催し、利用者や職員と交流を図り、意見・要望を聞き、利用者のケア、家族の安心感に繋げていく。	6ヶ月
2	35	民家の中にグループホームが位置しているが、地域の方を巻き込んでの防災訓練が行われていない。	地域住民の協力を得て、防災訓練・交流を行う。	・5月に実施できるよう民生委員、自治会長に相談、協力して頂く。 ・10月、5月の防災訓練結果を反映し行う。	7ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。