目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	昼間は地域住民や近隣がほとんど高齢者である為に地域参加での防火・避難訓練の協力を得るのが困難である。	地域近隣の他事業所と話し合い、協力を得て合同で避難訓練を実施することができる。	当ホームから近隣の他事業者と連絡を取り、防火・避難訓練について情報・意見交換などを行いその後避難誘導と誘導後の人数確認などの協力を得る。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。