

(別紙4(2))

事業所名 いわくらの泉

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 6 月 30 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	昨年同様コロナ禍における、非常災害時に施設としてどう事業継続していけるものなのか。この問題点と課題点を出したうえで、どうしていくのかできることを備える。	事業継続	①職員と意見交換 ②必要に応じてアンケートの実施 ③集計 ④職員会議 ⑤運営推進会議において意見交換 など	12 ヶ月
2	8	コロナ禍において、馴染みの関係を絶えないようにしていきたい。ご家族様でもお会いできていない人がある。	ご家族様と面会を図り、馴染みの関係を持続する	①職員と意見交換 ②ご家族様と意見交換 ③必要に応じてアンケートの実施 ④職員会議 ⑤運営推進会議において意見交換 など	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。