

## 目標達成計画

作成日: 平成 27 年 1月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	年間行事や近所の散歩等の外出はできているが、入居者個人個人の要望を十分把握した外出支援が必要	入居者の希望に沿った外出支援を計画的に実施していく。	①入居者の要望の把握 ご本人及びご家族等からの聞き取りを実施し、外出計画を立てる。 ②思い出の場所(出生地・自宅・学校・職場等)や外食・買い物等への外出を検討 ③ご家族等の協力もいただき、細部調整の上実施する。	12ヶ月
2	49 50	初詣・花見・紅葉狩り等季節を感じて頂く外出や、外食等できる限り支援しているが、地域の人と交流するような外出は少ない。	ホームの買い物デイを利用し、買い物外出の機会を増やす。	①入居者の買い物希望の確認 ②ホーム買い物デイに合わせ、一緒に外出する。 ③買い物が無い方へは、ホームの買い物手伝いという形で依頼する。 ④財布(お金)を持ち支払いを実施していただく。	4ヶ月
3	10	ご家族からのホーム運営に関する要望がすくないため、ホーム側より年間行事の提示や「お便り」等で情報を発信しているが、ご家族の感想や意見を十分把握できてない。	アンケートや聞き取り等でご家族の意見・要望を把握し、ホーム運営に反映させる。	①お便りの内容を更に充実させ情報を発信していく。 ②ご家族来訪時に聞き取りをする。 ③ご家族へのアンケートの実施 ③収集した意見等を、次年度のホーム運営に反映させる。	4ヶ月
					ヶ月
					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。