

目標達成計画

作成日 : 平成 25 年 12 月 21 日

評価結果

市町提出日 : 平成 25 年 12 月 26 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 ・指針が策定されていない	・指針を早期に策定、書面での整備	法人としての指針、当グループホームにおける現状 家族の希望や意見等も考慮してガイドラインを策定する。入居時やj状態が重度化した時 その都度意思確認・同意を得ながら支援を行う。	6 か月
2	11	運営に関する職員意見の反映 ・職員の意見を聞く機会が少ない ・スキルアップを望む職員に対して法人としての協力体制が不足している	・各職員の意見が運営に反映される ・資格取得に対して法人のバックアップが受けられる	個人面談や相談を定期的、及び職員からの求めに応じて行っている。資格取得に対しては該当者に対し事前に勉強会や必要と思われるテキストなどの情報を提供し希望者のバックアップを行っていく。	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。