

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事業継続計画(BCP)の作成ができていないため、計画作成し研修の実施、訓練の実施を行う	業務継続に向けた計画等の策定、研修の実施、訓練(シミュレーション)の実施を行う	計画作成し研修を実施、訓練を行う	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月